

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №1 «Аймани»
(протокол от 15.04.2024 г. № 04)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №1 «Аймани»
от 15.04.2024 г. № 19 – од

**Отчет
о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Аймани»
с. Джалка Гудермесского муниципального района»
за 2023 год**

с. Джалка, 2024

1. Результаты, полученные при проведении самообследования дошкольной образовательной организацией.

1.1. Результаты оценки образовательной деятельности:

В 2023 году коллектив ДОО работал над обеспечением всестороннего развития и укрепления здоровья детей посредством создания оптимальных условий воспитательно-образовательного процесса в детском саду.

В соответствии с интеграцией образовательных областей, разнообразием видов детской деятельности и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса работа в ДОО строилась на адекватных возрасту формах работы с детьми, основной из которых является игра - ведущий вид детской деятельности. Большое внимание уделялось разностороннему развитию детей в игровой деятельности: умение решать игровые задачи и проблемные ситуации, вступать во взаимоотношения со сверстниками и взрослыми, проявлять самостоятельность, исследовательские навыки. Учебный процесс организован в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями. Созданы благоприятные условия в помещении для игр и занятий с детьми, соблюдены правила санитарии и гигиены.

Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО осуществлялась в условиях реализации ОП ДОО МБДОУ «Детский сад № 1 «Аймани», разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Режим дня, утвержденный заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников, соответствует гигиеническим нормам детей различного возраста. Предусмотрено достаточное пребывание на свежем воздухе, осуществляются оздоровительные и профилактические мероприятия, проводятся организованные занятия, которые включают в себя рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок. Осуществляется плавный переход от игры к занятиям и режимным моментам. Обеспечивается баланс между разными видами игр (спокойными и подвижными, индивидуальными и совместными, дидактическими и сюжетно - ролевыми).

Были проведены тематические проверки:

1. Совершенствование системы работы по организации игровой деятельности детей, как ведущего фактора успешной социализации ребенка.
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

В ходе тематических проверок были выявлены знания, умения и навыки детей по тематике проверок. Выявлены профессиональные умения воспитателей, знание приемов, методов работы с детьми, умение планировать работу, в том числе с родителями, создание условий для работы с детьми, пополнение предметно-развивающей среды в группах.

Проведено 4 педагогических совета.

Согласно графику, проверялись календарные планы, групповая документация. Оперативный контроль проводился согласно годовому плану и фиксировался в картах оперативного контроля. Содержание мероприятий каждого из видов контроля отражено в годовом плане ДООУ.

В работе с педагогами активно использовались приемы самоанализа и самодиагностики, систематическое тестирование на знание педагогами ФГОС ДО, а также различные опросы на определение эффективности работы воспитателя.

Нормативная и организационно-распределительная документация, локальные акты, регулирующие деятельность ДООУ и правоотношения участников образовательных отношений, соответствуют нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу. В ДООУ имеются годовые планы, а также ряд планов работы по основным направлениям деятельности ДООУ. Своевременно оформляются протоколы педагогического совета, общих групповых родительских собраний и производственных совещаний.

В течение 2023 года проведены следующие мероприятия:

- День Знаний;
- День чеченской женщины;
- День воспитателя и работников дошкольного учреждения;
- «Золотая осень в гости к нам пришла...!»
- Священный месяц Раббиуль-Авваль;
- День матери;
- Новый год;
- День защитников Отечества;
- 8 Марта – мамин праздник;
- Конституция ЧР;
- Неделя, посвященная году (2023г.) чеченского языка;
- Мероприятие посвященное Дню чеченского языка;
- Мероприятие, посвященное Празднику Ураза-Байрам;
- День Космонавтики;
- День Победы;
- Выпускной бал;

Вывод: образовательный процесс в ДООУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям основной и адаптированной программ дошкольного образования.

Сайт ДООУ оформлен в строгом соответствии с действующим законодательством, регулярно обновляется.

Организованная в ДООУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

1.1.1. Общая характеристика (далее - дошкольная образовательная организация):

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Аймани» с. Джалка Гудермесского муниципального района» расположено в центре с. Джалка по ул. Кадырова, 3.

Режим работы: - пятидневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме: субботы, воскресенья и праздничных дней.

Заведующий: Байсагурова Рита Вахаевна.

1.1.2. Наличие правоустанавливающих документов:

Деятельность ДОУ осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «26» мая 2014 г., регистрационный номер 1708 серия 20 Л 02 № 0000056 на основную общеобразовательную программу дошкольного образования (физическое развитие) и дополнительные образовательные программы.

Свидетельство о государственной аккредитации АА 107863 регистрационный №7239 от 30 июня 2008 г.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО 95-01-000833 от 22 июня 2016 г с приложением на осуществление доврачебной медицинской помощи по сестринскому делу в педиатрии. Срок действия бессрочно.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1021601978078.

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц: ГРН №1092032002325, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 2 по Чеченской Республике от 01.12.2011 г.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 2005007243

Данные документа о постановке на учет в налоговом органе: КПП 200501001 свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серии 16 № 147491019, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 2 по Чеченской Республике от 28.05.2015 г.

ДОУ имеет санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чеченской Республике № 20.ЧР.55.000. М.000741.08.10 от 13.08.2010 г.

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Аймани» с. Джалка Гудермесского муниципального района»

утвержден Приказом Муниципального учреждения «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» № ОД-02 от 11.01.2018 г.

МБДОУ «Детский сад №1 «Аймани» осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»,
- Конституции Российской Федерации,
- Конвенции «О правах ребенка»,
- Закона Российской Федерации «Об образовании»,

- указа и распоряжения Президента Российской Федерации,
- постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации,
- Устава ДОУ
- локальных актов,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20

1.1.3. Документация дошкольной образовательной организации:

Заключены договоры с родителями, оформлены личные дела обучающихся, составлен и реализуется учебный план. Создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями.

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные ООД; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

С целью осуществления интеллектуального развития воспитанников использовались следующие парциальные программы:

«Мой край родной», «Сан кьоман хазна», «Развитие речи в детском саду», «Чеченский орнамент в детском саду», «Театрализованная деятельность по мотивам чеченских народных сказок», «Физкультурные занятия».

Разработана и используется дополнительная образовательная программа экологической направленности «Земля - наш дом». В старших возрастных группах реализуется программа по экономическому воспитанию «Хваткие ладошки».

Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество с Джалкинской СШ №1 им. Д.Б. Абдурахманова. Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса.

Учебный план составлен в соответствии с санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

С 2022 года ДОУ реализует Программу развития на 2022-2025 гг. Данная программа нацелена на воспитание и развитие дошкольника будущего поколения.

Такая цель обязывает педагогический коллектив на работу в инновационном режиме. ООП ДОУ полностью соответствует ФГОС ДО.

1.1.4. Документация дошкольной образовательной организации, касающаяся трудовых отношений: Ведется книга учета личного состава, трудовые договоры с работниками, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие.

1.2. Результаты оценки системы управления дошкольной образовательной организации:

1.2.1. Характеристика сложившейся в дошкольной образовательной организации системы управления:

Управление МБДОУ «Детский сад №1 «Аймани» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и Уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности.

В соответствии с Уставом общественная структура управления МБДОУ представлена Общим собранием работников, педагогическим советом.

Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет.

Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении создан Родительский комитет. Деятельность Родительского комитета организована в тесном контакте с администрацией ДОУ. Отношения МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

1.2.2. Оценка результативности и эффективности действующей в дошкольной образовательной организации системы управления:

Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами, приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления Учреждения определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1.2.3. Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в дошкольной образовательной организации: Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе действующего законодательства в области здравоохранения: Приказа

Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г- № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», Приказа Минздрава РФ от 5 июня 1998 г, 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием (с изменениями на 5 августа 2003 года), действующих СанПиН, и других законодательных актов). Медицинское обслуживание обеспечивается двумя медсестрами.

Оснащение и оборудование медицинского блока необходимым оборудованием позволяет качественно осуществлять медицинское сопровождение каждого ребенка, контроль за его здоровьем и физическим развитием.

1.2.4. Оценка социальной работы дошкольной образовательной организации (работа педагога-психолога): Педагогом-психологом проводится работа по укреплению физического и психического здоровья детей, и это направление является актуальной и приоритетной задачей деятельности ДООУ.

Мероприятия осуществляются в соответствии с планом с учетом индивидуальных особенностей физического развития и состояния здоровья воспитанников, большинство из них включены в образовательный процесс. Проводится диагностика, мониторинги, коррекционно-развивающие, индивидуальные, подгрупповые и групповые занятия, а также другие виды работы по поддержанию психического и физического здоровья детей.

1.2.5. Оценка взаимодействия семьи и дошкольной образовательной организации: Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУ «Детский сад №1 «Аймани» строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- общесадовские родительские собрания;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Работает консультативная служба специалистов: педагога-психолога, учителя - логопеда, социального педагога, инструктора по физкультуре, музыкального руководителя, старшей медицинской сестры, диетической медицинской сестры. Образовательная деятельность осуществляется в ходе режимных моментов,

самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

1.3.1. Дополнительное образование - это целенаправленный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ в интересах человека,

общества, государства.

Дополнительное образование воспитанников дошкольного образовательного учреждения направлено на развитие личности, ее мотивации к познанию и творческой деятельности.

Основной целью программы дополнительного образования является – формирование единого образовательного пространства ДООУ для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

В ДООУ реализуется программа дополнительного общеобразовательного образования экологическому воспитанию «Земля - наш дом». Дополнительная общеразвивающая программа дополнительного образования воспитанников ДООУ обновляется ежегодно, согласовывается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующего. В дополнительном образовании участвуют дети 5-7 лет.

1.4. Результаты оценки организации учебного процесса:

1.4.1. Объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста не превышает максимально допустимый объем в соответствии с требованиями СанПиН. Учебный план отражает образовательную нагрузку в рамках инвариативной и вариативной части основной образовательной программы ДООУ. Обучение детей проводится в организованно-образовательной деятельности, образовательной деятельности детей в режиме дня и самостоятельной деятельности детей. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. В группах для детей раннего возраста организованно образовательная деятельность планируется утром в первую и вторую половину дня. В группах старшего дошкольного возраста во второй половине дня занятия дополнительного образования планируется не чаще 2-х – 3-х раз в неделю.

При распределении образовательной нагрузки педагоги используют необходимые здоровьесберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной деятельностью. Во время ООД для снятия утомления проводятся физкультминутки, динамические паузы. Перерывы между периодами организованно образовательной деятельности не менее 10 минут.

1.4.2. При распределении образовательной нагрузки педагоги используют необходимые здоровьесберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной деятельностью. Во время ООД для снятия утомления проводятся физкультминутки, динамические паузы. Перерывы между периодами организованно образовательной деятельности не менее 10 минут.

1.4.3. Сведения о наполняемости групп:

В 2023 году детский сад посещало 546 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. Количество групп - 13.

Из них:

вторая группа раннего возраста – 50

младшая группа «А»–48

младшая группа «Б» – 49
 младшая группа «В»- 46
 средняя группа «А» - 48
 средняя группа «Б» - 47
 старшая группа «А» - 50
 старшая группа «Б» - 47
 старшая группа «В» - 44
 ГКП 1- «Бусинки» - 30
 ГКП 2- «Ягодки» - 30
 ГКП 3- «Пчелки» - 29
 ГКП 4- «Лучики» - 28

1.5. Результаты оценки качества кадрового обеспечения дошкольной образовательной организации: Количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием. Укомплектованность кадрами: руководство-100%, административный аппарат- 100%, сектор воспитательной и образовательной работы-100%, сектор медицинского обслуживания-100%, учебно-вспомогательный сектор-100%, хозяйственно-эксплуатационный сектор-100%. Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Дошкольное образовательное учреждение полностью укомплектовано кадрами. Педагогический коллектив состоит из 26 человек, из них:

Старший воспитатель- 1
 Воспитатели-21
 Педагог-психолог-1
 Социальный педагог-1

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы. Все это в комплексе дает положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Приняли участие в конкурсах и фестивалях, онлайн-форумах:

- Основные понятия педагогики: воспитание, обучение, образование, развитие личности;
- Игровые технологии в ДОУ (ФГОС);
- Использование технологии развития критического мышления в учебном процессе;

23 педагога прошли курсы повышения квалификации, и получили сертификаты.

Вывод: Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требований, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание, состав педагогических кадров соответствует требованиям «Закона об образовании Российской Федерации» и не имеет открытых вакансий.

Коллектив дошкольного учреждения стабильный, целеустремленный, творческий, с большим профессиональным потенциалом, способный внедрять инновационные программы и технологии в образовательную деятельность, работать в режиме развития и добиваться поставленных целей

1.5.1. Профессиональный уровень кадров. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы. Все это в комплексе дает положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

1.6. Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения дошкольной образовательной организации:

В ДООУ созданы организационно-методические условия для обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Воспитатели достаточно осведомлены об психофизиологических особенностях детей в возрастной группе, при организации воспитательно — образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

1.6.1. Система методической работы организации.

Цель анализа: определить уровень продуктивности методической работы, ее роль в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

Цель педагогической деятельности на 2023 год:

повышение профессионального уровня педагогов, развитие их педагогических навыков в соответствии с тенденциями современных образовательных требований;

повышение качества воспитательно - образовательного процесса в работе с детьми дошкольного возраста, обеспечивающего оптимальные педагогические условия для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей

Задачи:

совершенствовать систему работы детского сада по художественно-эстетическому развитию детей;

совершенствовать моделирование развивающей среды, расширить кругозор ребенка для личностного развития, повысить культуру общего развития дошкольников;

развитие у детей социально - коммуникативных качеств; социализация детей, через разнообразие детской деятельности;

Реализация этих задач осуществлялась через следующие формы методической работы:

- педсоветы (разные виды)

- семинары и семинары - практикумы

- методические часы и выставки
- деловые игры изучение новинок
- методической и периодической литературы
- взаимопосещение педагогами организованной образовательной деятельности
- тренинги
- викторины
- анкетирование
- решение проблемных задач и практических ситуаций
- тестирование
- работа творческих групп
- конкурсы различного уровня
- аттестация
- самообразование педагогов

Все эти формы были направлены на выполнение конкретных задач Учреждения, сформулированных в программе развития 2018-2023 годы. Педсоветы и мероприятия к ним (консультации, смотры - конкурсы, тематический контроль), позволяли провести подробный анализ ситуации развития предложенных направлений, выявить проблемы, провести коррекцию.

По окончании года были положительно оценены достижения всего педагогического коллектива и каждого педагога.

Основной целью методической службы Учреждения за 2023 год было – оказание действенной помощи педагогам в повышении их педагогического мастерства, в развитии личной культуры, в усилении творческого потенциала, направленного на совершенствование методического обеспечения образовательной программы, на освоение современных образовательных технологий, на повышение качества образования с учетом ФГОС ДО. Изучение, наблюдение, анализ и оценка воспитательно - образовательного процесса осуществлялись на основании Положения «О регламенте посещения и анализа образовательной деятельности педагогов Учреждения». Для того чтобы проанализировать деятельность педагогов, отследить уровень их профессиональной компетентности в детском саду составляется график контроля за осуществлением воспитательно-образовательного процесса на месяц. Контроль осуществляется заведующим, старшим воспитателем, медицинской сестрой. Все больше педагогов нашего Учреждения постигают новые формы самообразования – участвуют в конкурсах районного уровня; в сетевом взаимодействии, в рамках профессиональных сообществ, в социальной сети работников образования. Эта тенденция должна получить развитие и необходимость применения качественно новых подходов к решению проблемы самообразования и совершенствованию системы мер, направленных на создание условий для успешного и эффективного самообразования каждого педагога.

1.6.2. Содержание экспериментальной и инновационной деятельности:

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

1.6.3. Использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных: В работе Учреждения используются следующие педагогические технологии:

- проблемное обучение,
- игровые технологии,
- проектная деятельность,
- коллективное обучение,
- технология ТРИЗ
- здоровьесберегающие технологии и т.д.

1.7. Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения дошкольной образовательной организации: ДОУ в необходимой мере обеспечено учебной, учебно-методической и художественной литературой. Созданы организационно-методические условия для обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

1.7.1. Воспитатели достаточно осведомлены об психофизиологических особенностях детей в возрастной группе, при организации воспитательно — образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Вывод: Учебно-методическое обеспечение в полной мере соответствует ФГОС ДО, условиям реализации ФОП ДО.

1.7.2. Общее количество единиц хранения фонда библиотеки: 435

1.8.1. Состояние и использование материально-технической базы: В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, систематически ведется работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется автономное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии.

В детском саду имеются: групповые помещения, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, музыкально-физкультурный зал, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, кабинет заведующего хозяйством, кабинет делопроизводителя, кабинет инспектора по кадрам.

Все кабинеты оформлены. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются игровым оборудованием, современным информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена. Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный

(при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

Медицинский блок включает в себя процедурный кабинет, изолятор и оснащен необходимым медицинским инструментом, набором медикаментов. Медицинской сестрой ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Медицинской сестрой проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия

1.8.2. Соблюдение в дошкольной образовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности: Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда.

МБДОУ «Детский сад №1 «Аймани» в полном объеме обеспечен первичными средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, вывешены планы эвакуации людей при пожаре. Систематически проводятся мероприятия с воспитанниками (в соответствии с учебным планом). С сотрудниками проводятся инструктажи (периодические – 4 раза в год; целевые и внеплановые при необходимости). Два раз в год проводится практическая тренировка по умению правильно действовать в случае возникновения пожара (учебная эвакуация). Имеется тревожная кнопка.

Главной целью по охране труда в МБДОУ «Детский сад №1 «Аймани» является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда и отдыха.

Вывод: Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требований, предъявляемых к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещения

оснащены необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

1.8.3. Состояние территории дошкольной образовательной организации: Территория детского сада полностью ограждена и освещена по периметру, имеются необходимые знаки для перехода через дорогу вблизи детского сада.

1.9. Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования:

В детском саду проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений детского сада для обеспечения качества образовательного процесса. В детском саду используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический,
- контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДООУ, которая включает в себя интегративные качества:

- Качество методической работы
- Качество воспитательно-образовательного процесса
- Качество взаимодействия с родителями
- Качество работы с педагогическими кадрами

Качество развивающей предметно-пространственной среды. С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: план контроля, положение.

1.9.2. Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования:

Контроль в детском саду начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

1.9.3. Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных образовательных услугах. Периодически изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДООУ,

корректируются направления сотрудничества с ними.

Администрация детского сада традиционно проводит анкетирование родителей с целью:

- выявления удовлетворенности родителей образовательной работой;
- изучения отношения родителей к работе ДОУ;
- выявление сильных и слабых сторон работы ДОУ.

Результаты анкетирования родителей показали: все родители считают работу детского сада удовлетворительной, их полностью удовлетворяют условия воспитательно-образовательной работы, присмотра и ухода, режим пребывания

ребенка в детском саду, питание.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.9.4. Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

- С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги, совместные образовательные проекты.

- Вывод: В ДОУ выстроена система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек		
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	429		
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	117		
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0		
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0		
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	58		
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	488		
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%		
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	429/%		
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0		
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0		
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	9/2%		
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%		
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	9/2%		
1.5.3	По присмотру и уходу	9/2%		
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0		
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27		
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5		
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5		
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	22		
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	22		
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:			

1.8.1	Высшая	4/7%		
1.8.2	Первая	2/4%		
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%		
1.9.1	До 5 лет	13/56%		
1.9.2	Свыше 30 лет	2/9%		
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	52/%		
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/4%		
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23/85%		
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23/85%		
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	23/546		
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	нет		
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет		
1.15.3	Учителя-логопеда	нет		
1.15.4	Логопеда	нет		
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет		
1.15.6	Педагога-психолога	да		
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	387 кв. м		
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0		
2.3	Наличие физкультурного зала	нет		
2.4	Наличие музыкального зала	да		

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да		
-----	---	----	--	--